

Animateur accueil de loisirs et activités périscolaires à temps complet ou temps non complet - H/F

Au sein de la direction de l'éducation et la petite enfance, votre mission est d'animer et encadrer les activités à destination des enfants pendant les temps périscolaires et extrascolaires.

Missions principales et objectifs

- Préparation, animation et évaluation des ateliers proposés hors du temps scolaire dans les écoles élémentaires et maternelles
- Organisation des activités d'animation pour les enfants des accueils de loisirs sans hébergement maternels et/ou élémentaires dans le respect des dimensions éducatives, pédagogiques, organisationnelles et administratives édictées par la commune
- Analyser les besoins et les caractéristiques du public afin de proposer des activités ludiques et adaptées
- Être garant(e) des conditions d'accueil, du respect des règles de sécurité et des protocoles particuliers (PAI)
- Participer à la mise en œuvre des projets d'activités s'inscrivant dans les projets de site périscolaires et d'ALSH
- S'impliquer dans les réunions de travail et les temps de réflexions thématiques
- Être garant de la mise en œuvre des activités qui vous sont confiées
- Encadrer des activités en veillant au respect des normes de sécurité

Formations et expériences requises

- BAFA complet, PSC1 ou SST apprécié
- Disponibilité, capacité d'écoute, sens de la diplomatie et de l'organisation
- Compétences en gestion de groupe et en communication
- Créativité et sens de l'initiative
- Aptitude à travailler en équipe et à collaborer avec les enseignants et les parents
- Sens des responsabilités et capacité d'adaptation
- Connaissance des règles de sécurité et des normes en vigueur dans le domaine de l'animation

Contact

[Postuler en ligne](#)

ou

Adresser une candidature (lettre de motivation manuscrite et CV) à :

Monsieur le Maire

1, rue Victor Hugo

BP 59

78421 Carrières-sur-Seine Cedex

Ou par courriel à recrutement@carrieres-sur-seine.fr